

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО «Линия Улыбки»

М.П.

«01» февраля 2023 года



И.В. Криволюсов

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее — Политика) определяет порядок обработки и обеспечения безопасности персональных данных (ПДн) в ООО «Линия Улыбки» (ИНН 2703104945, ОГРН 1222700008915, юридический адрес: 681000, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова 53, помещ. 10022) в целях защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика разработана в соответствии с Конституцией РФ, Законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан», постановлениями Правительства РФ № 1119, № 687, № 211 и иными нормативными правовыми актами.

1.3. Политика действует в отношении всех процессов обработки ПДн, осуществляемых Оператором как с использованием средств автоматизации, так и без их использования. Политика является общедоступным документом и размещается на сайте Оператора.

2. Понятия и термины

2.1. В Политике используются термины в значениях, определённых Законом о персональных данных. В частности:

- * «персональные данные» — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому физическому лицу;
- * «обработка персональных данных» — любое действие (операция) или совокупность действий с ПДн, совершённых с использованием средств автоматизации или без таковых, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- * «оператор» — ООО «Линия Улыбки», самостоятельно или совместно с другими лицами организующее обработку ПДн и определяющее цели, состав ПДн, совершаемые операции;
- * «субъект персональных данных» — физическое лицо, к которому относятся ПДн;
- * «автоматизированная обработка» — обработка ПДн с помощью средств вычислительной техники;

* «обезличивание» — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному субъекту;

* «блокирование» — временное прекращение обработки ПДн (кроме случаев, если обработка необходима для уточнения данных);

* «уничтожение» — действия, в результате которых невозможно восстановить содержание ПДн в ИСПДн и (или) уничтожаются материальные носители, содержащие ПДн.

3. Принципы и правовые основания обработки

3.1. Обработка ПДн осуществляется на принципах:

- * законности, справедливости и добросовестности;
- * ограничения обработки достижением конкретных, заранее определённых и законных целей;
- * недопустимости обработки ПДн, несовместимой с целями сбора;
- * соответствия содержания и объёма обрабатываемых ПДн заявленным целям обработки;
- * точности, достаточности, актуальности ПДн;
- * уничтожения или обезличивания ПДн по достижении целей обработки либо при утрате необходимости в их достижении;
- * обеспечения безопасности ПДн при обработке.

3.2. Оператор обрабатывает ПДн на основании письменного согласия субъектов ПДн.

Дополнительными основаниями выступают трудовое, гражданское и медицинское законодательство.

4. Цели обработки, состав ПДн, категории субъектов, правовые основания, операции и сроки

4.1. Перечень целей, категорий ПДн, субъектов и операций приведён в таблице. Обработка осуществляется смешанным способом (бумажный и автоматизированный), если не указано иное.

№	Цель обработки	Категории ПДн	Субъекты ПДн	Правовые основания	Операции и способы обработки	Срок хранения и условие прекращения
1	Предоставление услуг в области здравоохранения	фамилия, имя, отчество; дата, месяц, год рождения; пол; адрес проживания и регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; реквизиты документа, удостоверяющего личность	Клиенты (пациенты)	Письменное согласие субъекта	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передача (предоставление), обезличивание, блокирование, уничтожение; смешанный способ с использованием бумажных анкет и CRM «D4W», база данных хранится локально	6 лет после последнего посещения; прекращение обработки — достижение цели или отзыв согласия

№	Цель обработки	Категории ПДн	Субъекты ПДн	Правовые основания	Операции и способы обработки	Срок хранения и условие прекращения
2	Заключение и исполнение договоров с контрагентами (физическими лицами/ИП)	фамилия, имя, отчество; адрес регистрации; адрес электронной почты; ИНН; номер расчётного счёта	Контрагенты (физлица/ИП)	Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров	сбор, систематизация, хранение, использование, передача (предоставление) уполномоченным органам, уничтожение; бумажный способ	до прекращения договора и истечения срока исковой давности (3 года)
3	Ведение бухгалтерского и кадрового учёта	фамилия, имя, отчество; дата, месяц, год рождения; пол; адрес проживания и регистрации; номер телефона; СНИЛС; реквизиты документа, удостоверяющего личность; номер расчётного счёта; фото- и видеонаблюдение	Работники, уволенные работники	Трудовой кодекс РФ, Налоговый кодекс РФ; письменное согласие	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передача (предоставление) пенсионным и налоговым органам, обезличивание, блокирование, уничтожение; смешанный способ (бумажные анкеты, локальные базы)	кадровые документы – 50 лет; бухгалтерские документы – 10 лет; прекращение обработки – достижение цели или истечение сроков хранения

5. Условия обработки и сроки хранения

5.1. Обработка ПДн прекращается по достижении целей обработки, по истечении сроков хранения, указанных в таблице, либо в случае отзыва согласия субъектом ПДн, если отсутствуют иные правовые основания для обработки.

5.2. В отношении ПДн, для обработки которых требуется согласие субъекта, оператор прекращает обработку по получении письменного отзыва и уничтожает данные в срок, не превышающий 30 календарных дней, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрена обязанность хранения данных в течение определённого срока.

5.3. ПДн уничтожаются посредством механического уничтожения материальных носителей и удаления записей из баз данных. Факт уничтожения фиксируется актом.

6. Меры по обеспечению безопасности ПДн

6.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий. Перечень реализуемых мер включает:

- * разработку и принятие локальных нормативных актов (политик, инструкций об ИСПДн);
- * назначение ответственного за организацию обработки ПДн;

- * ограничение доступа к ПДн на основе ролей и полномочий;
- * применение парольной защиты и электронной подписи;
- * использование антивирусного программного обеспечения и резервного копирования;
- * учёт материальных носителей, проверку съёмных носителей и запрет использования незарегистрированных носителей;
- * обеспечение режима доступа в помещения, где обрабатываются ПДн;
- * обучение персонала требованиям законодательства о ПДн и внутренним нормативным документам;
- * проведение внутренних проверок и аудитов соблюдения режима конфиденциальности и защиты ПДн.

7. Права субъектов персональных данных

7.1. Субъект ПДн имеет право:

- * получать информацию об обработке его ПДн, включая подтверждение факта обработки, правовых оснований и целях обработки, сроках хранения, перечне операций и списке лиц, имеющих доступ к данным;
- * требовать уточнения, блокирования или уничтожения своих ПДн, если данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми заявленной цели;
- * отозвать согласие на обработку ПДн;
- * обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн или в судебном порядке;
- * защищать свои права и законные интересы иными способами, предусмотренными законодательством РФ.

8. Порядок передачи ПДн третьим лицам и трансграничная передача

8.1. Оператор передаёт ПДн третьим лицам только при наличии правовых оснований и в рамках заключённых договоров поручения. В настоящее время передача ПДн сторонним организациям не осуществляется.

8.2. Оператор не осуществляет трансграничную передачу ПДн. Базы данных находятся на территории Российской Федерации.

9. Блокирование, обезличивание и уничтожение ПДн

9.1. Блокирование ПДн осуществляется временно по заявлению субъекта либо решению уполномоченного органа на время проверки достоверности данных. На период блокирования Оператор прекращает операции с ПДн, кроме их уточнения.

9.2. Обезличивание ПДн проводится для статистических и аналитических целей, что исключает возможность идентификации субъектов без использования дополнительной информации.

9.3. Уничтожение ПДн осуществляется после достижения цели обработки, истечения сроков хранения или по требованию субъекта в порядке, предусмотренном локальными актами оператора.

10. Ответственность

10.1. Лица, виновные в нарушении требований законодательства РФ о ПДн и настоящей Политики, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в порядке, установленном законодательством РФ.

10.2. Работники оператора несут ответственность за неразглашение сведений, содержащих ПДн, полученных в связи с исполнением трудовых обязанностей. Обязанность сохранять конфиденциальность действует в течение всего периода работы и после прекращения трудовых отношений.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящая Политика подлежит размещению на сайте <https://lineulybki27.ru/> и свободному ознакомлению. Действующая редакция Политики доступна любому субъекту ПДн.

11.2. Оператор имеет право вносить изменения в Политику. Изменения вступают в силу с момента размещения новой редакции на сайте.

11.3. Контроль исполнения требований Политики осуществляет ответственное лицо.

11.4. По вопросам обработки ПДн и реализации прав субъектов можно обратиться к ответственному по ПДн по электронной почте krivol6891@list.ru.